

2020

**전경련국제경영원
교육프로그램**

INTERNATIONAL MANAGEMENT INSTITUTE

IMI 전경련국제경영원

전경련국제경영원 소개

**전경련국제경영원(IMI)은 1979년 전국경제인연합회에서 설립한
경제계 최초의 경영전문 교육기관입니다.**

본원에서는 지난 41년간 4천여 명의 수료생을 배출한 최고경영자과정,
매년 500여명이 참석하는 CEO 하계포럼, 5만여 명의 우수인재를 양성한 전문가교육 등
대한민국 최고 규모의 기업 핵심인재의 경쟁력을 키우는 전문 교육기관이자
CEO 및 임원의 경영혁신을 위한 정보 교류의 장으로 평가 받고 있습니다.

경영트렌드를 이끄는 핵심인재 양성교육

선진경영이론과 우수경영사례
중심의 실용적 교육 커리큘럼을
통해 일류기업이 필요로 하는
고급 전문경영인력 양성

글로벌 이슈와 경영전략을 공유하는 컨퍼런스 개최

국내외 CEO, 최고의
경제·경영전문가가 참여하여
최신 경영 정보를 교환하고 친교를
다지는 수준 높은 연찬의 장

대한민국 대표 최고경영자과정

전·현직 기업인을 중심으로
구성된 강사진과 국내 우수기업
CEO들이 참가하여 글로벌 수준의
학습과 인적 네트워크 형성



전경련국제경영원 연혁





주요 교육프로그램 및 세미나 안내

전경련국제경영원은 교육 대상(직위 · 직책) 및 직무(전략, 마케팅, 인사, 영업, 재무 등)에 따라 최적화된 커리큘럼과 강사진으로 구성되어 있습니다.



최고경영자과정

경영자의 글로벌 리더십과 경영전문능력을 제고하는 CEO 및 임원 양성 교육



해외연수

해외 전시회 및 혁신기업 참관을 통해 글로벌 트렌드를 이해하고 최신경영 인사이트를 얻는 기회 제공



임직원 교육

직무별(전략, 마케팅, 인사, 영업, 재무 등) 핵심역량 강화를 위한 최신이론 및 경영사례 중심의 핵심인재 양성교육



단기 실무 교육

차세대 핵심인재의 역량을 최고 수준으로 끌어올리기 위한 직무별 실무 중심의 교육



온라인 교육

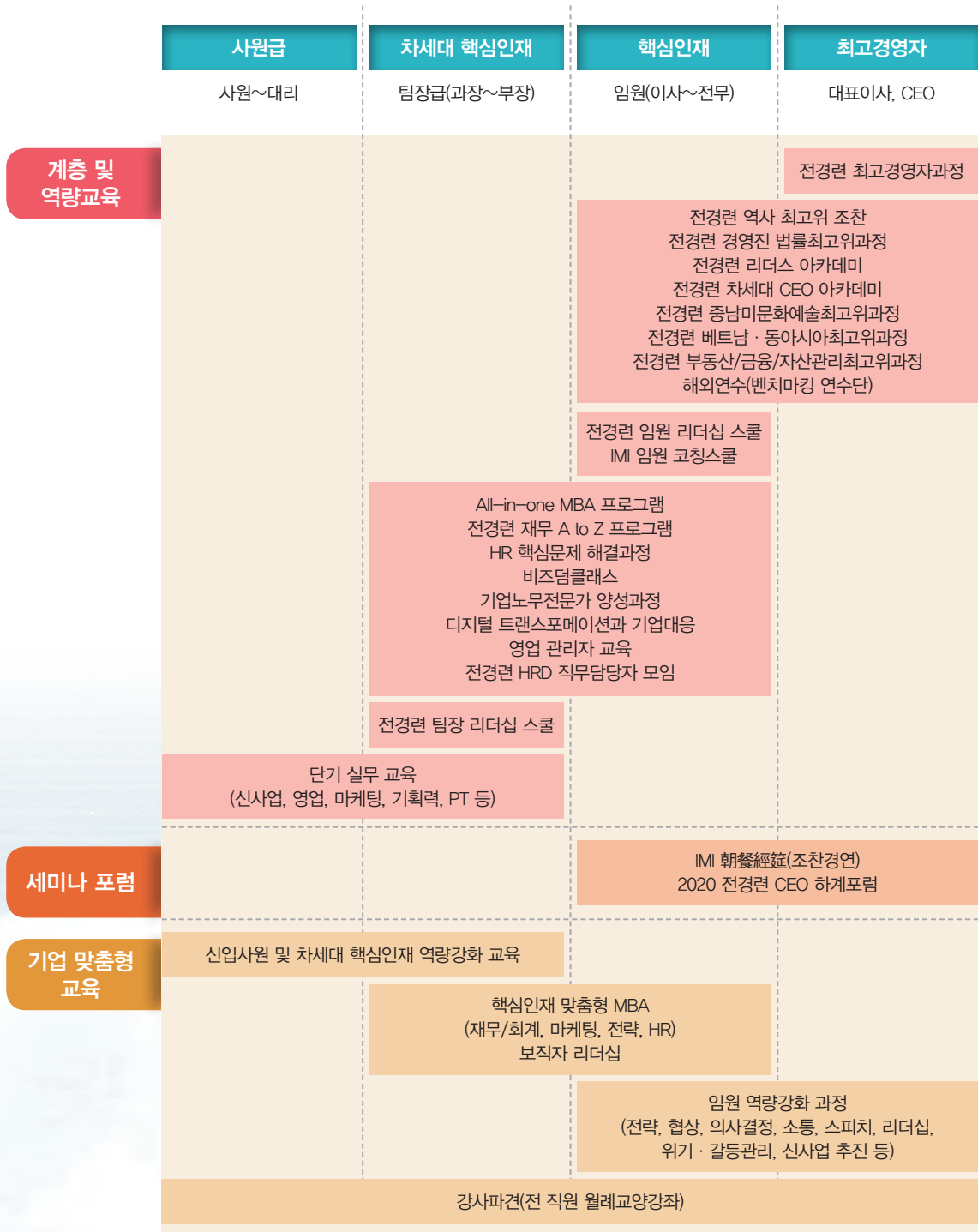
PC와 모바일을 활용한 계통별 · 직무별 · 승진자 교육과 법정필수의무교육 제공



기업맞춤형 위탁교육

기업의 Needs를 반영한 맞춤형 프로그램으로 설계 · 운영

전경련국제경영원 교육프로그램 체계도



* 전경련국제경영원의 모든 교육프로그램은 기업 맞춤형 진행 가능합니다.

2020년도 교육 일정

기업 경쟁력의 원천인 인재는 기업의 생존과 성장을 좌우하는 중요한 요소입니다. 급변하는 경영환경에 따라 장기적인 안목에서 인재를 관리하고 육성하는 기업의 역할이 그 어느 때보다 강조되고 있습니다. 전경련국제경영원은 우리 기업이 글로벌 수준의 역량을 갖추 수 있도록 최고의 교육 프로그램을 제공하여 인재강국 대한민국을 만들어 나가는데 그 소임을 다할 것입니다. 대한민국을 대표하는 경영·경제교육기관인 전경련국제경영원은 앞으로도 우리 기업이 필요로 하는 전문경영인과 핵심역량을 갖춘 인재를 양성하여 한국 경제의 도약을 선도해 나가겠습니다.

● 최고경영자과정

교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
전경련 최고경영자과정(FAMP)	20주												
전경련 역사최고위조찬	10주												
IMI 朝餐經筵(조찬경연)	월1회												
2020 전경련 CEO 하계포럼	7월												
전경련 차세대 CEO 아카데미	13주												
전경련 경영진 법률최고위과정	7주												
전경련 베트남·동아시아 최고위과정	12주												
전경련 부동산/금융/자산관리최고위과정	10주												
전경련 리더의 경제	6주												
전경련 리더스 아카데미	5주												
전경련 중남미 문화예술 최고위과정	10주												

● 해외연수

교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2020 CES 미국 혁신기업 벤치마킹	5박8일												
전경련 MMC·이스탄불·스페인 연수단	6박8일												
2020 HANNOVER MESSE 한국대표단	5박7일												
전경련 베트남 혁신기업 연수단	3박5일												

● 임직원 교육

교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
IMI 임원 코칭 스쿨	7주												
전경련 임원 리더십 스쿨	2일												
전경련 팀장 리더십 스쿨	2일												
All in-one MBA 프로그램	9주												
HR 핵심문제 해결 과정	5주												
전경련 재무 A to Z 프로그램	7주												
비즈덤 클래스	7주												
디지털 트랜스포메이션과 기업대응	5회												
기업노무전문가 양성과정	5주												
영업관리자 교육	2일												
전경련 HRD 직무담당자모임	1일												

● 단기 실무 교육

교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
단기 실무 교육 프로그램	1~2일	연중 상시											

● 온라인 교육

교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
법정 의무 교육	연중 상시	연중 상시											
계층별 교육	연중 상시	연중 상시											
직무별 교육	연중 상시	연중 상시											
승진자 교육	연중 상시	연중 상시											

● 기업맞춤형 위탁교육

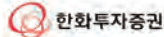
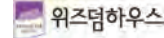
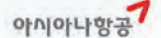
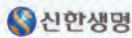
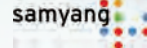
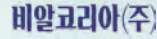
교육과정	기간	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기업 맞춤형 교육 안내	연중 상시	연중 상시											

교육 참여 기업



기업 성장의 중심에는 사람이 있습니다.

지난 41년간 전경련국제경영원은 사람을 키우고, 기업을 튼튼하게 만들기 위해 달려왔습니다.



회원 서비스

전경련국제경영원의 회원으로 여러분을 모십니다.

프리미엄 멤버십 서비스

최고의 자리에 계신 당신께 경영자로서의 품격을 높일 수 있는 멤버십 서비스를 준비했습니다.
전경련국제경영원만의 철학이 담긴 프리미엄 멤버십 서비스로 귀하의 특별함을 더욱 빛내드리겠습니다.



IMI PREMIUM MEMBERSHIP

구분	서비스	법인회원	개인회원
교육 서비스	IMI 조찬경영(연 11회)	5인 무료 (연간 60명 참석)	본인 무료
	전경련 CEO 하계포럼	대표 및 임원 20% 할인	본인 20% 할인
	산업 전망 세미나 (연 2회)	임직원 3인 무료	임직원 2인 무료
	IMI HR 포럼 (연 2회)		
	IMI 교육과정 할인(상시) 온라인법정의무교육 (연중)	임직원 최대 10~20% 할인	본인 최대 10~20% 할인
경영정보 서비스	경제 · 경영도서 제공	무료 제공	
	전경련, 한국경제연구원 등 최신 경제 · 경영정보 자료 제공		
	국제회의, 전시회 참가 및 대정부 간담회 초청		
	방한 해외 바이어 1:1 비즈니스 상담 지원		
	대기업 퇴직 임원을 통한 경영자문 컨설팅		
	온라인 동영상 서비스		
	B2B 지원서비스 (회원사 홍보)		
연회비		350만원	150만원

문의 TEL 02-3771-0491, 0341 FAX 02-3771-0141 E-mail lih@imi.or.kr/kjsong@imi.or.kr H.P. www.imi.or.kr

주요 회원사

함께하는 회원사들이 전경련국제경영원의 가치를 증명합니다.



The background of the entire page is a repeating geometric pattern of interlocking chevron shapes. The pattern is composed of various shades of blue, creating a three-dimensional, isometric effect. The chevrons are arranged in a way that they appear to be stacked and layered, giving the background a textured, architectural feel.

2020
전경련
국제경영원
교육프로그램



S E C T I O N

1

최고경영자과정

- 16 2020 전경련 CEO 하계포럼
- 18 전경련 IMI 朝餐經筵(조찬경연)
- 20 전경련 최고경영자과정
- 21 전경련 차세대 CEO 아카데미
- 22 전경련 리더스 아카데미
- 23 전경련 경영진법률최고위과정
- 24 전경련 역사 최고위 조찬
- 25 전경련 중남미 문화예술 최고위과정
- 26 전경련 베트남-동아시아 최고위과정
- 27 전경련 부동산/금융/자산관리 최고위과정
- 28 전경련 리더의 경제

2020 전경련 CEO 하계포럼 2020 FKI CEO Summer Forum

1만여 기업인이 다녀간 재계 최고의 지식교류의 장

하계 휴가기간을 활용하여 최고경영자들에게 기업 전략 수립에 필요한 지식과 정보를 제공하고, 교양강좌 · 문화공연 · 가족프로그램 등을 통한 경영자 친교와 심신 단련의 기회를 제공하는 재계 최대[最大] · 최고[最高]의 하계포럼입니다.

1 휴양과 자기계발의 공간

하계 휴가기간을 활용,
최고경영자들에게 주요 경영이슈에
관한 강좌를 통해 시대 상황에
부응한 기업전략 수립에 필요한
지식과 정보제공

2 경영자의 친교 및 심신단련의 장

교양강좌 및 친선운동,
문화행사 등으로 참가자간
친교 및 경영자의 심신단련

3 가족과 함께하는 축제의 장

기업의 최고경영자 및 임원과
가족 600여명이 참석하는
경제계 최대 하계 축제의 장

4 기업인간의 화합의 장

국내 대기업, 중견,
중소기업간 화합의
한마당 기회 마련



- **포럼기간** 2020년 7월 22일(수)~7월 25일(토)
- **포럼특징**
 - 각 분야별 최고 전문가와 실질적인 사례를 전달할 수 있는 기업인으로 구성된 국내외 최고 강사진
 - 기업의 지속성장과 신사업에 대한 명쾌한 전략과 비전 제시
 - 경영자와 다양한 분야의 인사들과의 실질적 네트워크를 통한 사업기회 창출
 - 다채로운 문화 행사 및 친교 시간이 어우러진 품격 높은 가족 휴양의 장
- **참가대상** 기업의 최고경영자 및 임원(가족포함)
- **참 가 비** 회원사 150만원 / 비회원사 250만원(부부 2인 기준) *19년도 기준
- **포럼장소** 제주 롯데호텔

● 역대 하계포럼 대주제

개최년도	일자	장소	주제
2019	7/17(수)~7/20(토)	제주 롯데호텔	제주에서 만나는 새로운 내일 [來日]
2018	7/18(수)~7/21(토)	제주 롯데호텔	사람과 기술을 통한 기회 그리고 미래
2017	7/26(수)~7/29(토)	제주 해비치호텔	함께하는 희망, 함께하는 도전: WE HOPE, WE WILL
2016	7/27(수)~7/30(토)	평창 알펜시아	새로운 변화와 기회, 신나는 대한민국
2015	7/22(수)~7/25(토)	평창 알펜시아	희망 대한민국! 어떻게 성장할 것인가?



반기문
제8대 UN 사무총장



유영민
과학기술정보통신부 장관



원희룡
제주특별자치도 도지사



오세정
제27대 서울대학교 총장



김병원
제23대 농업협동조합
중앙회 회장



김진표
前국정기획자문위원회
위원장



정태영
현대카드·캐피탈·커머셜
부회장



신학철
LG화학 대표이사 부회장



윤호영
카카오뱅크 대표이사



김훈
소설가

● 문 의

하계포럼 사무국(회원서비스팀) Tel. 02-3771-0491/0341 E-mail, lih@imi.or.kr/kjsong@imi.or.kr

전경련 IMI 朝餐經筵(조찬경연)

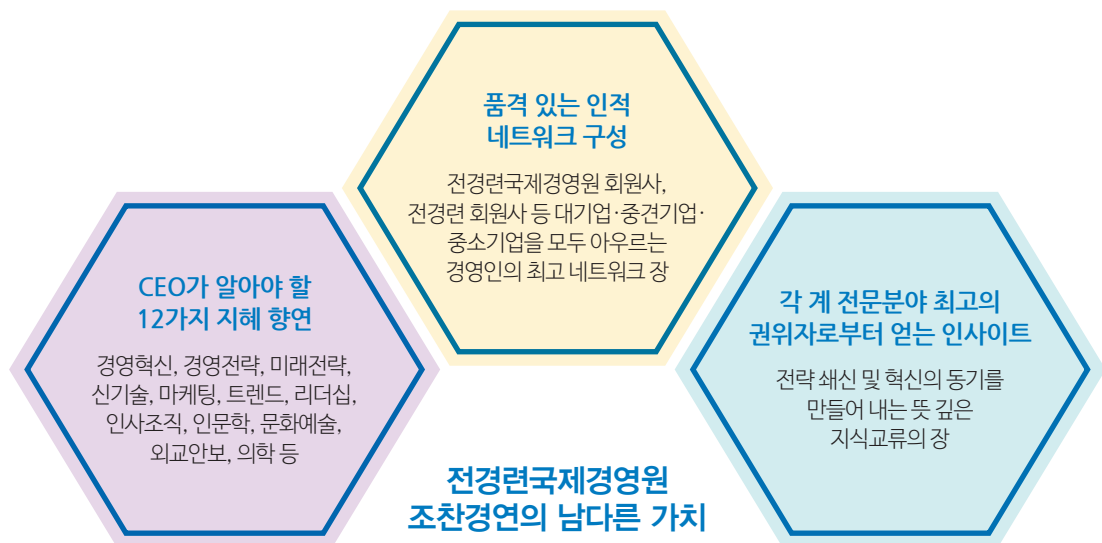
마음을 나누고 지식을 채우는 최고의 CEO 지식네트워크

전경련국제경영원 조찬경연을 통해 매달 대한민국을 대표하는 500여 명의 CEO와 임원진이 기업경영에 필요한 인사이트를 얻고 계십니다. 우리 경제 · 경영인들의 전략 쇄신 및 혁신의 동기를 만들어 낼 수 있는 뜻 깊은 자리에 초대합니다!

전경련IMI朝餐經筵(조찬경연)은 급변하는 국내외 경영환경 속에서 다양한 분야의 경영자들의 생생한 성공 경험과 최고 경영전문가들의 경영전략 이론을 제공함은 물론 정 · 제계를 비롯하여 문화 예술계까지, 사회 각계에서 활발하게 활동하고 있는 회원 간 교류를 통해 상호 정보교환 및 네트워크를 구축할 수 있는 경제계 최고의 경영자 연찬 프로그램입니다.

- ◆ 경연(經筵)은 '왕에게 유교의 경서(經書)와 역사를 가르치던 자리'라는 뜻으로 대한민국의 모든 지식을 나누고 토론하는 배움의 장이 되겠다는 의미입니다.
- ◆ 연혁 : 1986년 4월 25일,故 정주영 현대그룹 명예회장 주재 하에, 제1회 전경련 월례조찬회를 시작으로 수많은 경제계 정계인사 및 인문학 명사, 전문경영인을 주축으로 하여 공부하는 자리를 갖고 있습니다.

● 교육특징	CEO에게 필요한 지혜를 컨셉으로 진행되는 최고경영자 및 임원들의 조찬 모임
● 참가대상	기업(단체)의 최고경영자 및 임원
● 교육기간	매월 셋째 주 또는 넷째 주 금요일 06:50~09:00 (연 11회)
● 교육장소	여의도 전경련회관 컨퍼런스센터 그랜드볼룸(1F)
● 참 가 비	법인회원 5인 무료(연간 60인) / 개인회원 본인 무료 / 비회원사 20만원
● 문 의	조찬경연 사무국(회원서비스팀) Tel. 02-3771-0491/0341 E-mail, lih@imi.or.kr/kjsong@imi.or.kr





● 2020년 전경련국제경영원 조찬경연 일정

* 월별 테마 변동가능성 있음
* 일정 및 장소 변동가능성 있음

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	시간/장소
	신년특집	과학 기술	경영트렌드	경영전략	글로벌 . 경영혁신		
개최일	17일(금) 3주차	14일(금) 2주차	27일(금) 4주차	17일(금) 3주차	22일(금) 4주차	19일(금) 3주차	06:50~09:00 전경련 컨퍼런스센터 그랜드볼룸(1F)
구 분	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
		인문학 문화예술	트렌드 . 마케팅		경제전망	연말특집	
개최일	전경련 CEO 하계포럼	28일(금) 4주차	18일(금) 3주차	16일(금) 3주차	20일(금) 3주차	18일(금) 3주차	



전경련 최고경영자과정 FKI Advanced Management Program

경제계 最初, 대한민국 最大, 39년 전통의 명품AMP CEO와 임원이 알아야 할 모든 것

1980년 경제계 최초로 개설되어 4,000여명의 경영자를 배출한 대한민국 최대 규모의 AMP! 현업에 종사하는 국내외 최고의 CEO 및 각계전문가들의 살아있는 강의가 귀사의 문제점을 해결할 수 있는 해안을 제시해 드립니다.

- **교육목적** 최신 경영 지식을 습득하고 품격 있는 인적 네트워크를 구축하여 글로벌 수준의 경영인 양성에 목적을 둠
- **교육특징**
 - 말로만 하는 전문가가 아닌 글로벌기업 CEO의 경영 노하우 전수
 - 해외역사탐방, 제주수련회, 부부합반 문화강좌 등 다양한 체험형 프로그램 구성
 - 학기 중 IMI 朝餐經筵(조찬경영) 무료수강 등 다양한 교육기회 제공
 - 무료법률 자문서비스, 무료경영컨설팅 혜택
 - 4,000여 CEO동문 네트워크를 통해 다양한 분야의 인사들과 함께하는 교류의 장
- **교육대상** 기업 및 단체의 최고경영자 및 임원, 공직자 및 전문직 종사자
- **교육기간** [81기] 2020년 3월 6일(금)~7월 14일(화), [82기] 2020년 9월 11일(금)~2021년 1월 26일(화)
- **교육비용** 990만원 (입학워크숍, 해외연수, 제주수련회 등 포함)

● 교육내용

구 성	세 부 내 용
Global Trend & Issue	• 뉴패러다임의 시대, 지속가능 성장에 달려있다 • 기업의 경쟁력과 기업가 정신 • 패러다임 전환기의 혁신방법론, 상시적 혁신 • 세계적인 경제흐름의 전반적인 이해와 경영자의 통찰력 • 21세기 초경쟁시대의 생존 전략
The Essence of Global Business Management	• 기업 성공 전략! 혁신하는 방법 • 글로벌 기업의 미래전략과 비즈니스 연결방법 • 無에서 有를 만드는 기업의 비밀 • 새로운 패러다임 변화와 인재관리 방법 • 글로벌 기업의 마케팅 전략 벤치마킹 • CEO가 반드시 알아야할 재무 포인트
Global Leadership for CEO	• 협상 3.0시대, 상대방의 마음을 여는 방법 • 소통 유형분석을 통해 알아보는 직원, 바이어와의 커뮤니케이션 방법 • 위기 속에서 진정한 리더십이 발휘된다 • 변화의 시대로 요구하는 경영자의 리더십
Liberal Art for CEO	• 삶을 성공으로 이끄는 유머 필살기 • 르네상스시대의 창조경영을 통해 보는 기업의 성장전략 • 삶을 성공으로 이끄는 유머필살기 • 축적의 시간, 시행착오를 견뎌라 • 후츠파를 통해 보는 창조정신! 경영에 접목하다

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.

전경련 차세대 CEO 아카데미

재계 중심의 현장 경영인이 직접 실전 중심의 경영 역량을 전수합니다.

- **교육기간** [21기] 2020년 4월 10일(금)~7월 3일(금) (매주 금요일 17:00~19:00)
[22기] 2020년 10월 16일(금)~1월 22일(금) (매주 금요일 17:00~19:00)
- **교육대상** 기업 승계자 (2·3세 경영인)/ 차세대 리더/ 예비 창업자/ 벤처기업 CEO 등)
- **교육비용** 550만원/ 식대+교육비+교재, 1박 2일 국내 워크숍, 산업시찰비용 포함/ 단, 해외연수 별도
- **교육장소** 여의도 전경련 회관, 각 기업 본사탐방 및 시찰

● 교육내용

일 자	테 마	세부 내용
1주차	조직 관리	나와 우리 직원은 과연 어떤 사람일까?
2주차	경제 전망	수축사회와 미래의 관점
3주차	플랫폼 비즈니스	신뢰를 바탕으로 자영업자를 살리는 육류 직거래 플랫폼
4주차	1박 2일 워크숍	인제 스피디움 *국내 최초의 복합 자동차 문화 공간
5주차	경영 전략	빠른 회전율로 승부 거는 글로벌 패션기업의 위력
6주차	3M 기술연구소	포스트잇이 다가 아닙니다
7주차	빅데이터	78년의 유유제약 역사에 변화를 불어넣고 있는 혁신전략
8주차	조직 혁신	주 35시간 근무 '우아한형제들', 삶이 더 우아해졌나요?
9주차	마케팅	리테일 강자들의 디지털 트랜스포메이션 전략
10주차	해외 비즈니스	베트남 토종 콩카페(Cong CaPhe)의 국내진출 스토리
11주차	클라우드	4차 산업혁명을 대비한 e-Commerce, 미래기술 전망
12주차	경영 전략	오랜 역사의 제화산업 그리고 패러다임 시프트
13주차	마케팅	콘텐츠 플랫폼 마케팅

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.

- **문 의** 전경련 차세대 CEO 사무국(TEL. 02-6336-0548)



전경련 리더스 아카데미

따라가기 힘들 정도로 변화의 속도가 빠른 세계 시장의 트렌드를 가장 빨리 따라잡는 방법! 세계적인 변화의 추세에 발맞추지 않으면, 그 조직의 승패는 정해진 것이나 다름없다.

기업의 리더는 허물어지는 산업의 경계에서 '신기술 트렌드'에 주목해야 한다.

- **교육기간** 2020년 3월 3일(화)~3월 21일(화) (매주 화요일 16:00~18:00)
- **교육대상** CEO 및 임원/ 전략 담당자/ 핵심 인재/ 차세대 리더/ 벤처기업 CEO
- **교육비용** 95만원

● 교육내용

일 자	경영 전략	핵심 전략 에센스
1주차	산업 · 경제 트렌드	『2019년 저성장, 저투자로 들어서는 수축사회와 세계경제전망』 산업의 흐름을 제대로 파악하기 힘든 구조 전환시대에 들어선 한국! 전체 산업을 *뉴 플랫폼 · 기업의 이슈와 미래로 분류하고 각 업종의 핵심 이슈를 한자리에 모아 분석한다.
2주차	양면 플랫폼	『신뢰를 바탕으로 자영업자를 살리는 아시아최초 육류 직거래 플랫폼』 유통과정을 없애고 축산업에 IT를 입혀 2014년 거래액 4천만원 부터 시작해 18년 월 거래액 130억, 재 구매 비중 85%, 월간물동량 10만 박스를 넘어서신 신선물류 강자 미트박스의 *플랫폼 전략을 제시한다.
3주차	미래 모빌리티	『현대자동차그룹이 제시하는 미래 모빌리티 방향성과 '연결의 초월성』 자동차 안팎의 다양한 환경에서 다른 자동차나 집, 스마트 기기, 나아가 도시와 하나로 연결되는 커넥티드카 기반의 오픈 플랫폼으로 상상하지 못했던 *대한민국 비즈니스 모델을 제시한다.
4주차	엔터테인먼트	『K팝의 명가 SM! 미디어 기업으로의 변신부터 인공지능까지』 IT를 가장 잘 활용하는 기업 SM! 콘텐츠에 인공지능 플랫폼을 결합해 홀로그램 아바타 셀럽과 대화하고, VR로 가상현실에 들어가 듀엣을 하는 *차세대 미디어 콘텐츠를 제시한다.
5주차	가상 현실 (VR/AR)	『CES VR분야 최고 혁신상을 받은 토종벤처의 VR 재정의』 16년 삼성전자, 17년 구글! 세계적으로 독보적인 권위를 자랑하는 CES에서 이례적으로 '최고 혁신상'의 영예를 안은 록시드랩스의 멘탈케어 솔루션 플랫폼과 *차세대 VR/AR의 비전을 제시한다.

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 경영진 법률최고위과정

우리 회사 생존과 성장을 위해 꼭 알아야 할 법률 7대 핵심을 마스터한다!
최상위 로펌 <법무법인 세종>과 함께하는 국내 최장수 경영진 법률 최고위 과정

- **교육일시** 2020년 4월 2일(목)~5월 21일(목), 매주 목요일 / 7주 19:00~21:30
- **교육장소** 광화문 디타워
- **교육대상** 기업 CEO 및 임원 / 법무담당 부서장 / 2세경영자 등
- **교육비용** 220만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)

● 교육내용

회차	모듈	세부 내용
1회차	독점규제 및 공정거래	[독점규제 및 공정거래법] - 현 정부 공정거래제도의 변화 - 공정거래법 위반사례 및 대처방법
2회차	노무관리	노동사건 판례를 통해 배우는 노무관리 핵심 포인트] - 노동사건 처리의 특수성과 대응방안 - 임금 및 근로시간 관리방안 - 하청근로자 및 비정규직 근로자 관리방안
3회차	지적재산권	[지재권 보호 / 영업비밀 보호전략] - 상표권 · 부정경쟁 분쟁사례 및 대응전략 - 영업비밀 법률상 쟁점 및 영업비밀 유출시 대응방안
4회차	조세전략	[조세전략과 기업 승계 시 가장 중요한 핵심 포인트] - 기업 활동과 필수 조세전략 - 사업(기업)승계/M&A와 기업회계 (사업승계가 기업 활동에 미치는 영향, M&A와 기업회계)
5회차	민사소송	[민사 사건 소송실무] - 사건발생 및 소송의 대비 / 민사소송서류 작성요령 - 기일진행 및 증거신청요령 / 가압류 / 가처분 - 민사재판절차에 있어서의 오해와 진실
6회차	형사소송	[형사절차 개관 / 기업관련 주요 형사쟁점] - 형사소송 일반 업무 절차 및 내용 - 수사단계, 재판단계 - 각종기관의 조사사건 및 기업형사 관련 자문사건
7회차	개인정보보호	[빅데이터 시대! 개인정보보호 어떻게 해야 할 것인가?] - 개인정보보호법의 기본내용 - 개인정보 규제에 대한 기업의 대응방향

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.

전경련 역사 최고위 조찬

역사속의 리더와 사건들을 통해 고난과 역경을 이겨내면서 변화를 주도, 조직과 공동체의 번영을 이루어낸 성공 사례를 집중연구 함으로써 CEO들에게 현재의 어려움을 극복할 수 있는 지혜와 통찰력을 배울 수 있는 기회

- **교육기간** [22기] 2020년 4월 2일(목)~6월 11일(목) (매주 목요일 6:50~8:50)
[23기] 2020년 10월 8일(목)~12월 10일(목) (매주 목요일 6:50~8:50)
- **교육대상** 1) 기업 임원/ 공기업 임원/ 기관장/ 단체장/ 전문직 종사자
2) 역사 통찰력에 관심 있는 CEO/ Creative가 필요한 임직원
- **교육비용** 240만원/ 호텔 조식, 교재, 강의 모두 포함

● 교육내용

구 성	교육내용/목적
"동양사"	- 성공한 군주와 실패한 군주의 리더십 제왕학 - 역사 속 리더들의 위기극복 리더십, 전략적 인간경영, 인간적 고뇌, 갈등 - 혼돈과 신질서의 태동으로부터 읽는 승패 법칙 - 조직의 흥망성쇠와 인간관계, 자세와 역할 - 권력의 열세를 극복하기 위한 효과적인 전술 - 중국, 일본, 한국의 깊이 있는 통사
"서양사"	- 리더들의 천하경영과 용인술을 통한 경영 해답 - 역사를 관통하는 흥미로운 사례분석을 통한 문제해결의 실마리와 통찰력, 조직능력 도출을 위한 강력한 메시지 - 시대를 이끄는 혁신가와 실행가의 리더십과 통치술 - 2인자와 1인자의 처세술

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 중남미 문화예술 최고위과정

기업경영으로 지쳐있는 CEO의 삶을 건강하고 풍요롭게 하는 문화예술을 배우다
변화를 주도하고, 미래를 만들어가는 CEO에게 필요한 덕목인 창의력, 감성리더십을 배양할 수 있는 특별한 시간!

- **교육기간** 2020년 4월 9일(목)~8월 20일(목) (매주 목요일)
- **교육대상** 기업 및 단체의 최고경영자 및 임원, 공직자 및 전문직 종사자
- **교육비용** 490만원 / (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함) ※ 쿠바 해외연수비 별도

● 교육내용

구 성		세부 내용
정규 수업	1교시 (20분)	중남미 주류 문화 유래 및 칵테일 직접 시음
	2교시 (30분)	중남미 악기 및 노래 140% 실습
	3교시 (50분)	중남미 라틴 댄스 살사 등 140% 실습
	4교시 (50분)	악기 드럼, 기타 등 140% 실습
특강	중남미 문화&역사	- 중남미 역사와 문화 - 카리브해 비즈니스 탐구 - 중남미 와인과 술 문화

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 베트남-동아시아 최고위과정

중국의 뒤를 잇는 새로운 시장이자 노동력이 풍부한 베트남, 경제성장률 6% 유지하고 있는 베트남과 동아시아에 대해 알아보다
기업의 글로벌 경쟁력 강화를 위해 글로벌 생산기지인 베트남과 거대시장으로 떠오르는 동아시아 및 인도지역을 분석하여, 새로운 비즈니스 방향과 기회를 제공해드립니다.

- **교육기간** 2020년 5월 8일(금)~7월 17일(금) (매주 금요일)
- **교육대상** 기업 및 단체의 최고경영자 및 임원, 공직자 및 전문직 종사자
- **교육비용** 490만원 / (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함) ※ 베트남 해외연수비 별도

● 교육내용

구 성	세부 내용
베트남 시장진출 준비	· 왜 베트남인가? 베트남의 경제현황과 전망 · 베트남 금융시장 동향과 실제진출 사례 · 해외시장, 베트남 시장 진출 전략 A~Z까지 · 베트남에서 시작된 놀라운 성장 · 철저한 현지화로 베트남 시장점유율을 높이는 기업의 전략
동남아시아 시장의 이해	· 베트남의 역사, 정치구조, 문화, 종교의 이해 · 우리가 몰랐던 진짜 베트남 알기 · 베트남 시장 진출전 기업이 알아야할 법률이슈 및 법률 검토

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 부동산/금융/자산관리 최고위과정

어려운 경영환경, 있는 재산, 있는 자산이라도 잘 지키는 것이 중요합니다.
기업의 자산과 개인의 자산을 지킬 수 있는 최고위과정!
자산관리를 맡기고 계셔도, 알고 맡기셔야 금융사에 선제적으로 요청할 수 있습니다.
다른 기관의 <부동산/자산관리> 강의에 실망하셨나요, 전경련이 하면 다릅니다.

- **교육기간** 2020년 10월 8일(목)~2021년 1월 21일(목) (매주 목요일)
- **교육대상** 기업 및 단체의 최고경영자 및 임원, 공직자 및 전문직 종사자
- **교육비용** 340만원 / (정규수업, 친선골프 비용 등 포함) ※ 해외연수비 별도

● 교육내용

구 성	세부 내용
부동산 투자 전략	· 재력가들의 자산관리 포트폴리오 · 부동산 시장의 최신 이슈 및 트렌드 · 수익형-상업용 부동산 투자전략 · 국내 경매와 공매 투자방법 · 해외 부동산 투자 방법
금융 투자 전략 (주식,펀드)	· 해외 주식 투자전략 · 주식 전문가의 주식투자 노하우 · 장외(비상장) 주식 투자전략 · 자산의 배분과 절세전략

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 리더의 경제

글로벌 복합 불황 속, 기업이 살아남기 위한 해법!

- **교육기간** 2020년 11월 3일(화)~12월 1일(화) (매주 화요일, 총 6회(06:50~09:00))
- **교육대상** 기업의 최고경영자 및 임원
- **교육비용** 추후공지

● 교육내용

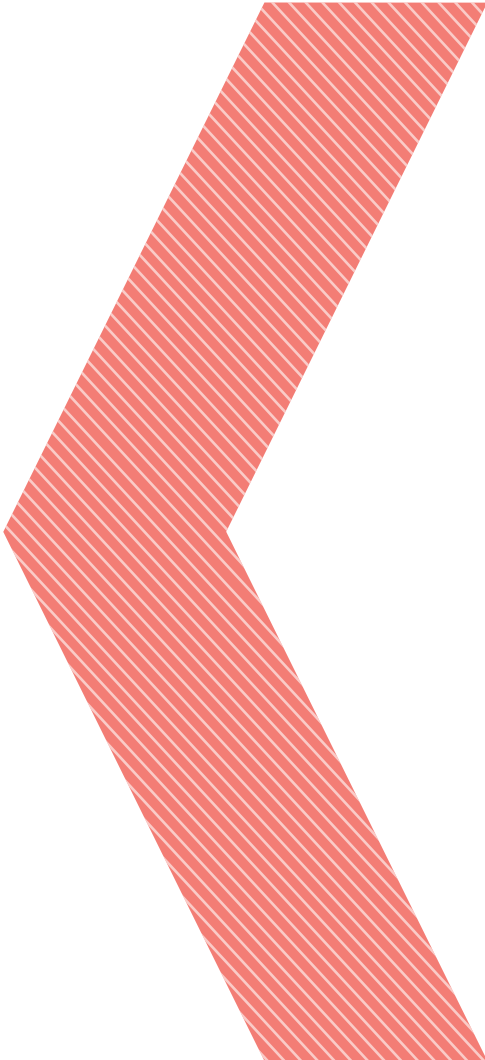
- 글로벌 경제 위기 속에서 경제 흐름을 집중 탐구하며, 각 분야 경제전문가들과 경제 지식과 정보를 교류하고, 2021년 경제 및 주요 산업별 전망을 통해 신년 사업계획을 준비하는 프리미엄 경제 조찬
- 글로벌 무역 전쟁과 한국의 경제(미-중/한-일)
- 유통 · 소비 · 건설 · 부동산 · IT · 바이오 헬스 등 각 분야 산업전망과 케이스 스터디를 통해 차년도를 준비

〈2019년도 교육프로그램〉

회차	주제
1회차	▶ 2020 경제, 정치 현안 및 진단 ▶ 2020 이후 경제 핵심 포인트 및 시사점
2회차	▶ 기업이 주목해야하는 '미래산업 트렌드 전망' : 미래차 등 미래성장산업중심으로
3회차	▶ '2020 매크로 전망' : 국내외 거시경제 & 금리 & 증시전망
4회차	▶ 2020 산업 전망 및 케이스 스터디 ※ 업종 변동 可 ① 유통 · 소비 ② 건설 · 부동산
5회차	▶ 2020 산업 전망 및 케이스 스터디 ※ 업종 변동 可 ③ IT 산업 ④ 바이오헬스
6회차	▶ 리더의 경제 Wrap-up (회차별 정리) ▶ 네트워킹 디너 (송년만찬)

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.





S E C T I O N

2

해외연수

- 30 2020 CES 미국 혁신기업 벤치마킹
- 31 전경련 MWC · 이스탄불 · 스페인 연수단
- 32 2020 HANNOVER MESSE 한국대표단
- 33 전경련 베트남 혁신기업 연수단

전경련 CES 2020 & 미국 혁신기업 한국대표단 3기

세계 최대 IT 전자박람회 CES & 세상을 바꾼 혁신기업을 배우는 시간!

글로벌 소비자 기술을 선도하는 세계 최대 IT 전자박람회 'CES 2020'에서 대한민국의 혁신과제를 만나다!
아마존, 에어비앤비, 우버 등 세상을 바꾼 글로벌 혁신기업의 트렌드를 만나는 시간

- **교육기간** 2020년 1월 5일(일)~1월 12일(일), 5박 8일 *이노베이션 코스 기준
- **교육대상** CES 및 혁신기업 벤치마킹에 관심 있는 기업·정부기관·협회·연구소 CEO 및 임원
- **교육비용** 이노베이션 코스 798만원 / 크리에이트 코스 567만원
- **교육장소** 샌프란시스코, 시애틀, 라스베이가스

● 교육내용

글로벌 소비자 기술을 선도하는 세계 최대 규모 가전 IT제품 전시회인 CES 참관으로 최신기술 트렌드를 이해하고, 전경련만의 글로벌 네트워크를 활용한 미국 혁신기업 벤치마킹을 통해 경영 인사이트와 혁신과제를 함께 얻을 수 있습니다.

① 시애틀 · 샌프란시스코 기업탐방

– Boeing Factory · Amazon · UBER · airbnb · PLUG AND PLAY 기업 방문과 간담회를 통한 혁신 과제 및 인사이트 창출

② 전문가와 동행하는 CES 부스투어 · 필드트립

– 로봇계의 레오나르도 다빈치라 불리는 UCLA '데니스 홍' 교수가 CES를 디브리핑하고 참관하며 네트워킹 하는 시간 (2019~2020 진행)

일자	지역	주요일정	일자	지역	주요일정
1월 5일(일)	시애틀	보잉팩토리투어 샤또 생 미셸와이너리 투어	1월 8일(수)	라스베이가스	CES 2일차 참관 – 데니스 홍 교수의 CES 디브리핑&네트워킹 만찬
1월 6일(월)	시애틀	미국혁신기업 방문 – Amazon Go, Amazon 4-star	1월 9일(목)	라스베이가스 샌프란시스코	CES 3일차 참관 – VIP 부스투어
1월 7일(화)	라스베이가스	CES 1일차 참관 – VIP 부스투어 및 자율참관	1월 10일(금)	샌프란시스코	미국혁신기업 방문 – 에어비앤비, 우버, 플러그앤플레이 기업방문

※ 강의내용은 강사 및 기타사항에 의해 변동될 수 있습니다.

- **교육문의** CES 사무국(TEL, 02-3771-0491/0341 E-mail, lih@imi.or.kr/kjsong@imi.or.kr)



전경련 MWC · 이스탄불 · 스페인 연수단

아시아와 유럽의 매력을 모두 품고 있으며 많은 문화와 종교가 지나온 곳.
현재 인구의 절반이 30세 이하인 젊은 시장을 바탕으로 무한한(Limitless) 잠재력까지 가진 이스탄불과
MWC 바르셀로나에서 각 산업의 무한한(Limitless) IT 기술 트렌드를 공유할 수 있는 기회

- **교육기간** 2020년 2월 21일(금)~2월 28일(금), 6박 8일
- **교육대상** 기업 임원/공기업 임원/기관장/단체장/전문직 종사자/차세대 리더/벤처기업 CEO
- **교육비용** 675만원
- **교육장소** 이스탄불, 바르셀로나

● 교육내용

일자	지역	주요일정
2월 21일(금)	인천 이스탄불	인천 국제공항 출발→이스탄불 국제공항 도착
2월 22일(토)	이스탄불	오스만 제국의 몰락 돌마바흐체 궁전 동로마제국 시대 대전차경기장 히포드럼 · 오벨리스 오스만 제국의 흥망성쇠 톱카프궁정 오스만 제국 최고의 건축물 푸른 타일의 블루무스크 그리스 정교와 이슬람교의 공존 성 소피아 성당
2월 23일(일)	이스탄불 바르셀로나	이스탄불 국제공항 출발→바르셀로나 국제공항 도착 스페인의 3대 순례지 몬세라트 수도원 소원을 들어주는 검은 성모마리아 천 년의 역사 Oller del Mas 성 · 와이너리
2월 24일(월)	바르셀로나	2019 모바일 월드 콩그레스(MWC) 참가 바르셀로나의 중심 람블라스 거리 탐방
2월 25일(화)	바르셀로나	2019 모바일 월드 콩그레스(MWC) 참가
2월 26일(수)	바르셀로나 라코루냐	바르셀로나 국제공항 출발→라코루냐 국제공항 도착 인디텍스(ZARA) 본사 산업시찰 그리스 로마 신화 헤라클레스 탐 전망대
2월 27일(목) 2월 28일(금)	라코루냐 마드리드 인천	라코루냐 시내 견학 라코루냐 국제공항 출발→마드리드 국제공항 도착 마드리드 국제공항 출발→인천 국제공항 도착

- **교육문의** CES 사무국(TEL. 02-6336-0548 / E-mail. hej@imi.or.kr)



2020 하노버산업박람회 & 스마트팩토리 한국대표단 4기

전경련 독일 인더스트리 4.0 벤치마킹 연수, 한국산업의 미래를 먼저 만나는 시간!

- **교육기간** 2020년 4월 19일(일)~4월 25일(토), 5박 7일
- **교육대상** 스마트팩토리 & 인더스트리 4.0에 관심 있는 모든 기업 · 기관 · 협회 · 연구소의 임원 및 CEO(실무자 가능)
- **교육비용** 추후공지 *2020년 미정
- **교육장소** 독일 하노버

● 교육내용

- ① 세계 최대 산업기술전 HANNOVER MESSE 참관
 - '산업 혁신'을 주제로 인더스트리 4.0, 인공지능, 5G, 스마트 물류와 같은 산업의 최신 트렌드를 만나다!
- ② 인더스트리 4.0 대표기업 시찰
 - 독일 인더스트리 4.0 대표 기업 시찰을 통해 스마트 팩토리 구축 및 생산 패러다임 변화 노하우 습득

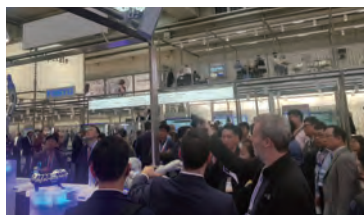
*시찰 기업

2019년: SIEMENS, TRUMPF, Mercedes-Benz S클래스 팩토리 시찰

2018년: SIEMENS, Faber-castell, Mercedes-Benz 시찰

2017년: SIEMENS, SAP, BASF 시찰

- **교육문의** Tel. 사무국(회원서비스팀)02-3771-0491/0341 E-mail. lih@imi.or.kr/kisong@imi.or.kr



전경련 베트남 혁신기업 연수단

베트남 현지 진출기업 직접 방문 + 베트남 현지 한국기업인 만찬
베트남 소비시장+부동산 필드트립 등 투자환경 직접 확인!
국내 유일의 베트남 현지 정부 고위직과 네트워킹 기회 제공

- 교육기간 2020년 6월 17일(수)~6월 21일(일), 3박 5일
- 교육대상 1) 베트남 법인, 공장 등 진출기업 CEO&임원
2) 진출예정 기업 CEO&임원
- 교육비용 250만원 (VAT없음) – 항공 이코노미 기준, 숙박(2인 1실), 식비, 산업시찰, 가이드 비용 포함
- 교육장소 베트남

● 교육내용

구 성	세부 내용
베트남 부동산 필드트립	과거-현재-미래를 아우르는 체계적인 부동산 투자여행
기업방문	효성, 이랜드 등 베트남 현지 기업의 경영 노하우를 직접 확인
기업방문	아주, 화승, 롯데마트 등 현지기업의 성공사례 확인
베트남 정부 고위직 및 현지 기업인 네트워킹	베트남 정부 고위직 및 현지기업인 네트워킹 제공 현지 소비 트렌드 체험 통한 투자환경 분석



2020
전경련
국제경영원
교육프로그램



S E C T I O N

3

임직원 교육

- 36 IMI 임원 코칭 스쿨
- 37 전경련 임원 리더십 스쿨
- 38 전경련 팀장 리더십 스쿨
- 39 All in-one MBA프로그램
- 40 HR 핵심문제 해결 과정
- 41 전경련 재무 A to Z 프로그램
- 42 비즈덤 클래스
- 43 디지털 트랜스포메이션과 기업대응
- 44 기업노무전문가 양성과정
- 45 영업관리자 교육
- 46 전경련 HRD 직무담당자모임

IMI 임원 코칭 스쿨

이제 티칭(Teaching) 말고 코칭(Coaching)으로 리더의 역량을 맞춤형으로 업그레이드 하세요!

다년간의 대기업 임원 코칭 경험을 보유한 전문코치의 맞춤 코칭

- **교육기간** 2020년 6월 3일(수)~7월 15일(수), 총 7주 (매주 수요일, 19:00~21:00)
- **교육대상** 코칭이 필요한 임원, 신입임원, 임원 승진 예정자(2세 경영진)
- **교육비용** 330만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)
- **교육장소** 여의도 전경련회관

● 교육내용

모듈	날짜	내 용
1주차	6월 3일(수) 19:00~21:00	■ 임원의 역할 - 임원으로서의 나의 강점과 약점
2주차	6월 10일(수) 19:00~21:00	■ 임원의 스피킹스킬 - 공식적으로 말하기 - 경영진에게 보고하기
3주차	6월 17일(수) 19:00~21:00	■ 회의와 의사결정 - 회의 시 임원이 역할과 모델 정립 - 집단 의사결정의 주재자로서의 역할
4주차	6월 24일(수) 19:00~21:00	■ 임원의 변화관리 - 조직의 혁신과제 공유, 방법론 제시 - 임원의 역할과 리더십 정립
5주차	7월 1일(수) 19:00~21:00	■ 인간에 대한 이해 - 임원으로서 인간관계 개선을 위해 가져야 할 태도 확립 - 인간에 대한 이해 정리
6주차	7월 8일(수) 19:00~21:00	■ 갈등, 협상, 소통 역량 강화 - 임원이 가진 협상능력 - 임원의 역할 수행에서 어려운 점 공유
7주차	7월 15일(수) 19:00~21:00	■ Follow up Coaching - 6주간의 코칭 효과 점검 - 코칭 프로세스 체화 여부 체크 - 코칭 시 느꼈던 점 공유

※ 강사진 및 강의내용은 더 나은 교육을 위해 변경될 수 있습니다.



전경련 임원 리더십 스쿨

임원의 어려움은 어디에서 비롯되는가? 무엇을 버리고 무엇을 취할 것인가?
어떤 임원이 될 것인가? 무엇이 인정받는 임원을 만드는가?
미지의 영역을 헤쳐 나가야 하는 고독한 임원에게 필요한 통찰력과 존경받는 임원의 8가지 키워드!

- **교육기간** [12기] 2020년 4월 16일(목)~4월 17일(금) 09:00~18:00
[13기] 2020년 6월 18일(목)~6월 19일(금) 09:00~18:00
[14기] 2020년 10월 15일(목)~10월 16일(금) 09:00~18:00
- **교육대상** 임원 및 임원 예정자, 후보자 / 핵심인재 / 차세대 리더
- **교육비용** 200만원 (교재-석식-골프(그린피)비용 포함)
- **교육장소** 여의도 전경련회관

● 교육내용

테마	세부 내용	테마	세부 내용
변화관리	· 무엇을 버리고 무엇을 취할 것인가? 2019년 저성장, 저투자로 들어서는 수축사회에서 경쟁 우위를 획득하기 위해 임원은 환경의 기회와 위협을 인식해야 한다.	조직관리	· 임원의 어려움은 어디에서 비롯되는가? 입사 후 31년간, 하루하루가 정글 같은 보험영업현장에서 보험설계사들을 효과적으로 관리했던 조직관리 노하우를 공유한다.
인재코칭	· 경영진의 역할과 리더십은 무엇인가? 리더는 혼자 복치고 장구치는 사람이 아니다. 임원은 조직 목표의 효율적인 달성을 위해 구성원들의 심리를 자극하고 개발해야 한다.	재무 포인트	· 기업의 재무상태를 한 눈에 볼 수 있는가? 기업의 매출증대와 원가 절감을 위해 임원이라면 반드시 알아야 할 재무 핵심 포인트를 이해해야 한다.
소통전략	· 본인이 '꼰대'인 줄 모르는게 가장 큰 문제다! 조직문화를 망치고 핵심인재를 떠나게 하는 가장 큰 원인! '꼰대' 같은 지적을 하더라도 말하는 방식과 접근을 완전히 바꿔야 한다.	클라우드	· 시대의 흐름을 읽고 미리 준비하는가? IT에서 DT시대로 변하고 있는 지금은 보유한 데이터로 사회에 얼마나 많은 가치를 제공할 수 있는지가 기업의 경쟁력이 되고 있다.
스피치	· 임원의 스피치는 기업을 대표한다! 임원의 말 한마디는 직원들에게 업무에 대한 목표를 갖게 하고 기업을 대표한다. 1:1 스피치 코칭을 통해 조직을 설득시킨다.	성과관리	· 좋은 나쁜든 결과는 당신 책임이다! 주 40시간 안에 주어진 과업을 완수하고 원하는 성과를 내야 하는 주 52시간 시대에서 임원은 업무환경의 혁신을 리드해야 한다.

※ 강사진 및 강의내용은 더 나은 교육을 위해 변경될 수 있습니다.



전경련 팀장 리더십 스쿨

- 젊은 직언과 커뮤니케이션 잘하는 팀장으로
- 팀의 문제를 해결할 수 있는 팀장으로
- 팀의 목표를 달성하는 팀장으로
- 실무에 함몰되지 않고, 팀 전체를 보는 팀장으로 변화

- **교육기간** [17기] 2020년 4월 23일(목)~4월 24일(금)
[18기] 2020년 6월 11일(목)~6월 12일(금)
[19기] 2020년 10월 22일(목)~10월 23일(금)
- **교육대상** 기업 및 단체의 (신임)팀장 및 팀장 후보자, 관리직 종사자
- **교육비용** 120만원 (VAT 없음, 중식, 교재 등 제반비용 포함)
- **교육장소** 여의도 전경련회관 컨퍼런스센터 2층 전용강의장

● 교육내용

주 제	내 용
[①사람관리 & 리더십 진단] 커뮤니케이션 잘하는 팀장	4가지 리더십 전략과 유형분석&피드백/리더십 유형별 사람관리/리더십 자가진단 실습 [자극] 최근 입사하는 젊은 직원과 커뮤니케이션 잘하는 팀장이 되기 위한 노력 [시사점] 개별 리더십 유형분석과 진단, 팀원 관리 실습을 통한 효과적인 사람관리 습득
[②팀 문제해결] 문제점 해결을 통한 기존사업 강화방법	- 전략적 문제해결의 이해 : 비전의 역할 / 경영전략의 종류 / 전략적 사고 - 문제 해결을 위한 근본원인 파악 - 5 WHY / MECE Thinking 등 실습 [자극] 정확한 원인 진단이 되어야 올바른 해결책이 나온다 [시사점] 팀원들과 효과적으로 해결방안을 찾을 수 있는 팀장 역량
[③창의적 아이디어] 가치 창출을 위한 새로운 아이디어 발현	- Zero-base Thinking 방법 - 공간축, 시간축 변경 / Convergence / Best Practice 유추 [자극] 팀장은 항상 신사업과 신제품에 대한 축을 세워야 한다 [시사점] 신사업, 신제품 개발 아이디어 창출역량 향상
[④목표설정 & 성과관리] 목표 및 성과관리 매뉴얼	- 목적과 방향 설정 / 성과관리 프로세스화 / 실천활용 방법 - 팀원에 대한 목표와 성과관리 체크리스트 / 공정한 평가와 보상 [자극] 열심히 일해도 퍼포먼스가 안 나오는 이유를 Tool과 매뉴얼로 해결한다 [시사점] 합리적인 목표설정과 성과에 대한 추적관리로 목표와 비전을 달성하는 팀장
[⑤팀장 R&R (역할&책임)] 팀장의 역할과 책임 직원 동기부여	- 팀장 매뉴얼 : 팀장이 되었을 때, 당신이 해야 하는 모든 것 4차 산업혁명시대에 맞는 팀장 / 팀장이 리더십에서 가장 필요한 덕목 '동기부여' [자극] 함께 일하고 싶은 팀장, 인정받는 팀장은 따로 있다 [시사점] 시대별 / 세대별 / 직급별 업무분담과 역할에 대한 명확한 지시

※ 강의내용은 강사 및 기타 사정에 의해 변동될 수 있습니다.



All-in-one MBA 프로그램

1,300명의 리더들이 선택한, 18년 전통 국내 최장수 비대학 MBA! '마케팅/재무/회계/인사조직/전략경영' 경영학 5대 핵심과목을 단기간에 마스터!

- **교육기간** 2020년 4월 6일(월) ~ 6월 8일(월) (19:00~21:50, 매주 월·목요일 / 총 9주)
- **교육대상** 국내외 주요기업 임원, 본부장, 부서장, 팀장, 대표이사 및 핵심인재, (경영학 비전공) 경영학 전반을 이해해야 하는 모든 부서의 장
- **교육비용** 290만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)
- **교육장소** 여의도 전경련타워 강의장

● 교육내용

일시	모듈	내용
4월 6일(월) 4월 9일(목) 4월 13일(월) 4월 16일(목) (총 4회)	마케팅	• 소비자 세분화 및 타겟팅 • 변하는 소비자 • 소비자 경험 • 경험과 포지셔닝
4월 20일(월) 4월 23일(목) 4월 27일(월) (총 3회)	인사조직	• 조직행동론 개요 • 리더십과 조직 시스템 • 전략적 인적자원관리
5월 7일(목) 5월 11일(월) 5월 14일(목) (총 3회)	회계	• 재무제표 이해하기 • 재무상태표 들여다보기 • 손익계산서 들여다보기 • 현금흐름표 들여다보기 • 기업의 건강진단보고서 : 재무비율 분석
5월 18일(월) 5월 21일(목) 5월 25일(월) 5월 28일(목) (총 4회)	전략경영	• 기업경영의 전략적 접근 • 기업 경영환경 분석 • 전략적 혁신과 블루오션의 유지 • 사업부 전략 및 전사적 기업 전략
6월 1일(월) 6월 4일(목) (총 2회)	재무	• 재무관리의 개요 • 현금흐름의 이해와 측정 • 가치평가의 이해
6월 8일(월)	[수료특강] 회사에서 살아남는 직장인의 말하기	

※ 강사진 및 강의내용은 더 나은 교육을 위해 변경될 수 있습니다.

HR 핵심문제 해결 과정

디지털 변혁기 시대, HR은 어떻게 변해야 할까?
일하는 방식 및 문화의 변화, 평가제도 등 새로운 HR 핵심 이슈에 대해 해안을 제시!

- **교육기간** 2020년 2월 21일(금) ~6월 19일(금) (14:00~18:00, 매월 셋째주 금요일 / 총 5회)
- **교육대상** HR관련 담당 부서장 및 임원, 기업의 팀 리더(과장급 이상),
인재 경영에 관심 있는 최고경영자, 전문직 종사자 등
- **교육비용** 100만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)
- 주제별 개별신청도 가능 (교육비 30만원)
- **교육장소** 여의도 전경련타워

● 교육내용

일 시	모 들	내 용
1주제 2월 21일(금)	2020 HR Trend	[디지털시대! HR전략과 방향성] - 2020 HR 10대 트렌드 - MZ세대, Work Engagement, Self-driven KPI, 통합적 OD 등
2주제 3월 20일(금)	노동법	[2020 주목해야 할 노무이슈] - 2020년 근로감독 개선방안 및 근로감독 대응 - 최저임금 인상에 따른 임금체계 개편 - 주52시간제도 시행에 따른 기업대응
3주제 4월 17일(금)	Digitize HR	[빅데이터를 활용한 데이터분석부터 AI채용까지] - 데이터와 분석을 통한 전략적 인력/조직관리 - AI 데이터 기반 전략적 채용 설계
4주제 5월 15일(금)	평가제도	[평가제도 어떻게 사용해야 하나?] - 성과와 역량을 객관적으로 평가할 수 있는 방법 - MBO, BSC, KPI의 장단점과 최근 관심이 많은 OKR의 도입 여부 - 절대/수시평가의 도입 방안 - 목표실행 중심의 성과관리 방안 논의
5주제 6월 19일(금)	조직문화	[조직문화 혁신체계 구축] - Agile을 넘어 Helix(나선) 조직체계의 등장 - 조직문화 혁신을 통한 목표와 비전 달성

※ 강의내용은 강사 및 기타 사정에 의해 변동될 수 있습니다.



전경련 재무 A to Z 프로그램

숫자를 알아야 전략적 의사결정이 가능해진다!
재무 통찰력이 필요한 CEO 및 임원진을 위한 프리미엄 재무 교육 과정

- **교육기간** 2020년 3월 25일(수) ~ 5월 13일(수) (19:00~21:50, 매주 수요일 / 총 7주)
- **교육대상** 임원진(비전공자 가능), 재무/회계 담당 관리자, 2세 경영자
- **교육비용** 220만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)
- **교육장소** 여의도 전경련타워

● 교육내용

일 시	모 들	내 용
1주차 3월 25일(수)	핵심 지식 [기초]	- 재무재표 이해 및 경영 분석 기초 - 재무 자료와 스토리텔링 - 기업의 위험과 구조조정 전략
2주차 4월 1일(수)		
3주차 4월 8일(수)	핵심 지식 [심화]	- 재무관리를 통한 기업 분석과 전략 수립 - 기업가치의 결정 요인 - 기업가치의 창조 원리 - 기업가치 관련 지표 활용
4주차 4월 22일(수)		
5주차 4월 29일(수)	케이스 스터디 & 실습	- 기업 분석 Case Study & 기업 가치 평가 실습 - 최신 기업의 현금 흐름 관리, 수익성, 레버리지 전략 등에 대한 케이스 스터디 - 재무제표 분석, 기업 가치 평가 방법 등 실습
6주차 5월 6일(수)		
7주차 5월 13일(수)	최신 이슈	최신 주요 재무 이슈 이해

※ 강사진 및 강의내용은 더 나은 교육을 위해 변경될 수 있습니다.



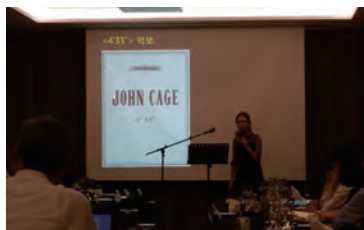
비즈덤 클래스

비즈니스 구루와 인문학 대가의 만남!
조직에서 리더가 겪는 7대 딜레마에 대해 〈비즈니스 X 인문학〉 관점에서 명답을 선사!

- **교육기간** 2020년 4월 21일(화) ~6월 9일(화) (19:00~21:30, 매주 화요일 / 총 7주)
- **교육대상** 기업 · 기관 CEO 및 임원, 각계 전문가 및 오피니언 리더, 기타 인문학 교육이 필요한 조직의 임직원
- **교육비용** 140만원
- **교육장소** 여의도 전경련타워

● 교육내용

일 시	모 들	내 용
1주차 4월 21일(화)	리더십의 딜레마	– 리더가 주도할 것인가? VS 직원이 주도할 것인가?
2주차 4월 28일(화)	인재경영의 딜레마	– 최사의 성과 창출이 우선인가? VS 직원의 행복이 우선인가?
3주차 5월 12일(화)	성장의 딜레마	– 내가 원하는 길로 갈 것인가? VS 고객이 원하는 길로 갈 것인가?
4주차 5월 19일(화)	관계의 딜레마	– 이익을 피할 것인가? VS 관계를 강화할 것인가?
5주차 5월 26일(화)	경쟁의 딜레마	– 경쟁할 것인가? VS 협력할 것인가?
6주차 6월 2일(화)	의사결정의 딜레마	– 경험을 따를 것인가? VS 데이터를 따를 것인가?
7주차 6월 9일(화)	성장의 딜레마	– 단기적 성과를 올릴 것인가? VS 장기적 성장을 꾀할 것인가?



디지털 트랜스포메이션과 기업대응

전 산업에 걸친 디지털 트랜스포메이션 현황부터 인공지능, PRA, 스마트팩토리, 핀테크 까지!
국내 최고 DT 전문가들에게 듣는 최정상 기업의 디지털 트랜스포메이션 대응 전략!

- **교육기간** 2020년 2월 28일(금) ~ 6월 26일(금) (17:00~21:00, 매월 넷째주 금요일 / 총 5회)
- **교육대상** 국내 주요기업 전략, 기획, 신사업 담당 팀장급 이상,
디지털 트랜스포메이션 유관 기업 임원 및 대표이사, 기타 전문직 종사자
- **교육비용** 120만원 (VAT없음 / 석식, 교재 등 제반비용 포함)
- 주제별 개별신청도 가능 (교육비 30만원)
- **교육장소** 여의도 전경련타워

● 교육내용

일 시	모 들	내 용
1주제 2월 28일(금)	DT가 그리는 미래	[거시적 관점] 디지털 트랜스포메이션, 어디까지? : 전 산업에 걸친 DT 현황
2주제 3월 27일(금)	인공지능	[인공지능] 인공지능 왓슨, 어디까지
3주제 4월 24일(금)	RPA	[RPA(로봇프로세스 자동화)의 성공적 도입과 확산 방안]
4주제 5월 22일(금)	스마트팩토리	[스마트팩토리] 스마트 팩토리, 그 이상을 향하여
5주제 6월 26일(금)	핀테크	[핀테크] 중국 전자상거래와 핀테크 성공요인 및 우리나라의 핀테크 대응방안



기업 노무전문가 양성과정

인사노무 소송의 강재 <법무법인 세종 노동팀>과 함께 노동정책 대비하고 우리 회사의 인사 노무 이슈를 해결!

- **교육기간** 2020년 5월 8일(금) ~ 6월 5일(금) (15:00~18:00, 매주 금요일 / 총 5주)
- **교육대상** 기업 및 기관 인사노무 담당자 / 사내변호사 등
- **교육비용** 100만원 (VAT없음 / 교재 등 모든 비용 포함)
- **교육장소** 광화문 디타워

● 교육내용

일 시	모 들	내 용
1주차 5월 8일(금)	근로시간 단축과 임금	[근로시간의 효율적 관리와 임금체계 개편] - 근로시간에 관한 판례의 동향 및 시사점 - 근로시간 단축에 따른 대응방안 - 유연근무제의 이해와 실무적 쟁점 - 최저임금법 개정 및 포괄임금제 규제에 따른 급여체계 개편
2주차 5월 15일(금)	비정규직 관리	[비정규직 관리] - 기간제 근로자의 갱신 기대권 및 정규직 전환기대권 - 기간제 및 파견근로자 차별에 대한 판례 경향과 실무사례 - 불법파견 판례의 동향 및 시사점 - 적법도급 관리 및 비정규직 직고용 방안
3주차 5월 22일(금)	해고 및 인사관리	[해고 및 인사관리] - 징계, 해고의 조건과 실무 사례 - 인사평가제도 및 저성과자 관리 - 성희롱, 직장 내 괴롭힘에 대한 규율 및 대응방안
4주차 5월 29일(금)	2020년 노동정책 방향 /개정 산업안전보건법	[2020년 정부 노동정책의 방향과 기업의 대응] - 2020년 노동 정책 분석 및 주요 노동이슈 전망 - 2020년 개정될 노동 관련 법규에 따른 기업의 대응전략 - 개정 산업안전보건법의 이해와 쟁점 - 근로감독의 주요 포인트 및 기업의 대응전략
5주차 6월 5일(금)	참가기업 노무클리닉	[기업노무전문가 과정 자문변호사와 함께하는 노무클리닉] - 참가기업 노무이슈 및 사례에 대한 Workshop 진행 (과정 자문 변호사 및 노무사 질의응답) ※ 참석 인원에 따라 기업 당 질의응답 시간은 변경될 수 있습니다.

영업 관리자 교육

영업 지식, 스킬 등 전문성부터, 최고의 영업 사원을 키우는 리더십까지!
단 이틀만에 마스터하는 영업 관리자 핵심 역량!

- **교육기간** 2020년 2월 27일(목) ~ 2월 28일(금)
2020년 12월 3일(목) ~ 12월 4일(금)
- **교육대상** 영업목표 수립 및 관리에 어려움을 느끼는 영업 관리자, 영업사원의 역량을 업그레이드 하고자 하는 영업관리자
- **교육비용** 70만원
- **교육장소** 여의도 전경련타워

● 교육내용

모 들	내 용
영업성과 향상을 위한 전략기획	• 개념 및 용어설명 • 영업전략 수립 절차 및 기획의 큰 흐름이해하기 • 영업전략 기획서의 구조
영업환경 분석기법	• 거시환경 분석도구 및 기법이해 • 경쟁분석 도구 및 기법이해 • SWOT기법을 통한 기회 및 위협요인 도출
영업비전 수립과 기본전략 개요	• 전략수립을 위한 현장인식 종합 • Cross SWOT에 의한 전략 착안 및 전략 대안평가 • 영업의 비전설정 • 영업전략의 기본개념 수립
수요예측과 매출목표 산출	• 시장수요 예측 기법 • 목표수립 접근 방법 및 산정공식 • 목표결정 및 할당
영업전략 실행 및 목표추진 계획 수립	• 마케팅의 STP전략을 응용한 영업전수 수립 • 영업 전술의 구체적인 추진과제 및 방안 도출 • 실행계획의 구성요소별 세부사항 도출 • 전략 및 목표 추진 점검

전경련 HRD 직무담당자모임

3/5/7/9/10/11월 셋째주 수요일, HRD 직무 담당자를 위한 모임
 HRD 업무 관련 사례 공유 강의로 HRD 업무역량 강화
 4차 산업혁명 체험활동 및 HRD 직무 담당자간 네트워킹 기회

- **교육기간** 2020년 3.5.7.9.10.11월 (셋째주 수요일)
- **교육대상** HRD 직무 담당자
- **교육비용** 무료 (단, 국제경영원 교육에 임원 참여시)
- **교육장소** 여의도 전경련타워

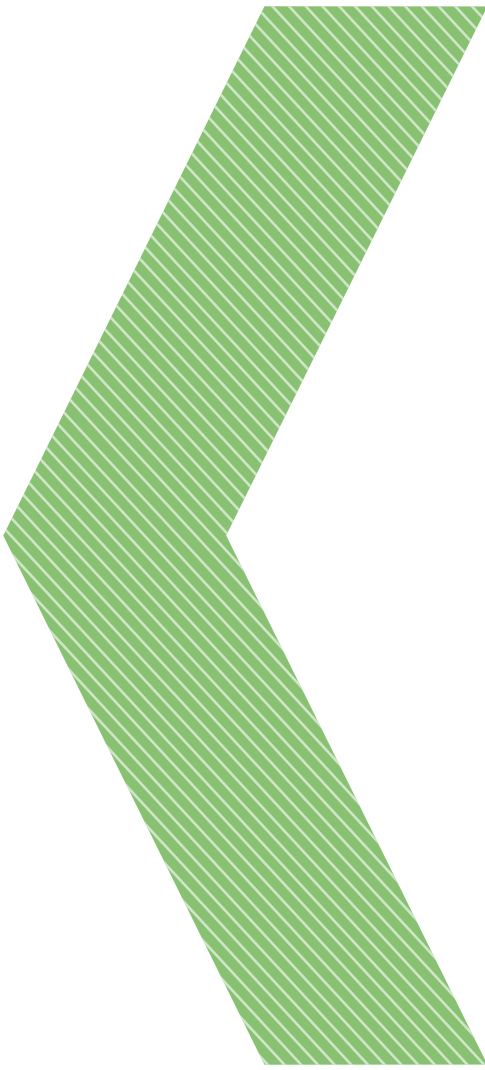
● 교육내용

일 시	세부 내용									
1교시	각 사의 성공사례 공유									
2교시	3월		5월		7월		9월		10월	11월
	와인 체험	드론 체험	VR 체험	락 볼링	스크린 골프	방탈출 게임	카메라 촬영법	당구	브릿지워크 서울 참가	송년회
3교시	캠미팅 및 비어타임									

※ 강의내용은 강사 및 기타 사정에 의해 변동될 수 있습니다.

● 교육문의





S E C T I O N

4

단기 실무 교육

48 단기 실무 교육 프로그램

단기 실무 교육 프로그램(종합)

실속형 단기교육 프로그램!

기업 임직원에게 필요한 핵심 역량을 1~2일 만에, 현업에 필요한 정보를 제공하고 업무 능력을 향상시키는 교육

주주총회 이사회 운영 체크 포인트	신사업 발굴 및 사업화 전략	보도자료 작성 & 언론 대응	M&A 신사업 기획	영업 관리자 리더십 교육
영업 협상 스킬 실무	블랙컨슈머 대응 전략	디지털 마케팅 아카데미	B2B 고객 관리 노하우	세무조사 대응전략 (내부회계 감사 의무화 이슈등)
기획력과 기획서 작성 실무	세일즈 전략	프레젠테이션 스킬	팀장, 부서장을 위한 전략적 의사결정	온라인 광고 노하우
계약서 작성 및 검토	엑셀 데이터 활용 교육	공공 입찰 마스터 교육	감정노동자 강사(관리자) 양성과정	면접질문지 구성 /면접 프로세스 구축 아카데미
전경련 오너경영자 가지급금 해결을 위한 실전교육	[1-DAY] 여성 주니어 역량강화과정	성과를 올리는 비즈라이팅	사업계획서 작성 실무 교육	Extended DISC 전문가 과정
HACCP 팀장 교육				

교육 프로그램별 세부내용

● 주주총회 이사회 운영 체크 포인트

교육일자	2020년 2월 6일(목) (09:30~17:30)
대 상	주주총회, 이사회 실무를 담당하는 부서 관련 임직원
교육내용	주주총회 운영실무/주주총회 분쟁 실무

● 신사업 발굴 및 사업화 전략

교육일자	2020년 2월 11일(화), 2020년 6월 26일(금), 2020년 11월 13일(금) (09:30~17:30)
대 상	기획 부문 관리자 및 실무자, 기타 신규 사업을 기획하고자 하는 임직원
교육내용	비즈니스 모델의 이해/비즈니스 모델 아이디어/비즈니스 모델 검증 및 평가

● 보도자료 작성 & 언론 대응

교육일자	2020년 2월 14일(금), 2020년 9월 1일(화) (09:30~17:30)
대 상	조직 내 언론 홍보 담당자, PR(광고)대행사 내 홍보 업무 담당자
교육내용	언론 홍보 전략과 보도자료 활용법/보도자료 기획과 작성방법/언론 대응 방법

● M&A 신사업 기획

교육일자	2020년 2월 21일(금), 28일(금) (총 2회, 09:30~17:30)
대 상	기업 CEO 및 임원, 기획·전략부서, 자산운용부서 등 M&A 관련 종사자
교육내용	M&A를 통한 경쟁력 확보 방안/M&A 핵심실무 및 사례 분석/M&A 핵심 법률

● 영업 관리자 리더십 교육

교육일자	2020년 2월 28일(금), 2020년 12월 4일(금) (09:30~17:30)
대 상	영업, 영업관리 및 기획, 마케팅 전략 기획 부문 관리자
교육내용	영업전략 프로세스 기획/영업 활동 분석과 거래처 관리/영업 목표 수립과 달성 방법 /관리자의 리더십 및 조직 관리

● 영업 협상 스킬 실무

교육일자	2020년 2월 27일(목), 2020년 12월 3일(목) (09:30~17:30)
대 상	영업 · 마케팅 · 고객 관리 분야 등에서 다양한 이해 관계자와의 협상력을 강화하고자 하는 임직원
교육내용	영업을 잘하는 법/협상의 기초 다지기/Win-Win 협상/ICAP 모델 /협상 브로레스, 프레임링, 스탠다드, 커뮤니케이션 전략

● 블랙컨슈머 대응 전략

교육일자	2020년 3월 6일(금), 2020년 7월 8일(수) (09:30~17:30)
대 상	효과적인 블랙컨슈머 대응전략에 대한 지식을 학습, CS 역량 향상을 위해 고민하는 마케팅, 영업, CS 담당부서 협업관리자 등
교육내용	블랙컨슈머 대응 실무/블랙컨슈머와의 협상이해 및 커뮤니케이션 전략 /형별 협상 및 대응 실무/블랙컨슈머 매뉴얼 구축

● 디지털 마케팅 아카데미

교육일자	2020년 3월 12일(목), 2020년 7월 3일(금), 2020년 12월 3일(금) (09:30~17:30)
대 상	마케팅 및 유관부서 임직원
교육내용	온라인 소비자들의 이해/SNS 마케팅/최신 현업 사례

● B2B 고객 관리 노하우

교육일자	2020년 3월 17일(화) (09:30~17:30)
대 상	B2B회사의 전략기획, 마케팅, 영업, 세일즈, 기획부문 관리자, 업무 담당자
교육내용	B2B 신시장, 신규고객 개척의 필요성/타겟 고객 진입 전략/제안 Solution

● 세무조사 대응전략(내부회계 감사 의무화 이슈등)

교육일자	2020년 3월 31일(화), 2020년 11월 26일(목) (09:30~17:30)
대 상	세무, 회계, 경영관리 등 부서의 관리자 및 실무자, 기타 세무조사 전반에 관심있는 임직원
교육내용	세무 조사의 기본 방향과 세무조사 선정 기능/세무조사 대응 실무

● 기획력과 기획서 작성 실무

교육일자	2020년 4월 10일(금), 2020년 8월 25일(화), 2020년 11월 20일(금) (09:30~17:30)
대 상	기획력 및 기획(제안)서 작성 스킬을 강화하고자 하는 기업체 임직원
교육내용	기획력 익히기/기획서 작성 방법/강사 실제 기획서 작성 사례 스터디/기획서 작성 실습 & 피드백

● 세일즈 전략

교육일자	2020년 5월 12일(화)~13일(수) (09:30~17:30) 2020년 10월 20일(화)~21일(수) (09:30~17:30)
대 상	고객 접점 부서에 있는 영업담당자 및 영업관리자 등
교육내용	- 영업환경 분석과 고객 창출전략 - 영업목표 달성과 전략적 영업 Skill

● 프레젠테이션 스킬

교육일자	2020년 5월 22일(금), 2020년 10월 13일(화) (09:30~17:30)
대 상	프레젠테이션 역량을 키우고 싶은 모든 임직원
교육내용	가치 제안을 위한 제인기획 5 steps/경쟁에서 이기기 위한 제안전략 4 steps /완성도 높은 제안서 작성을 위한 6-procsee/발표(PT)용 PPT 슬라이드 작성 Tip 5가지 /민움이 확신으로 바뀌는 '프레젠테이션 발표 스킬'

● 팀장, 부서장을 위한 전략적 의사결정

교육일자	2020년 6월 4일(목), 2020년 12월 3일(목) (09:30~17:30)
대 상	기업 내 관리자, (신임)팀장, 부서장 등
교육내용	리더십과 전략적 의사결정 능력/전략적 사고방법/전략적 문제해결 방법론 등

● 온라인 광고 노하우

교육일자	2020년 6월 11일(목), 2020년 12월 9일(수) (09:30~17:30)
대 상	온라인 광고를 효과적으로 사용하고 싶은 마케팅, 영업 분야 실무자
교육내용	온라인 광고의 이해/온라인 광고의 특징/키워드 광고, 구글 광고 등 SNS 광고 효율적 사용 방법 /SNS 광고 전략

● 계약서 작성 및 검토

교육일자	2020년 6월 12일(금), 2020년 10월 28일(수) (09:30~17:30)
대상	기업의 법무팀, 감사팀, 변호사, 계약을 담당하는 담당자
교육내용	계약서가 왜 중요한가?/참가기업 계약서 검토클리닉/자주 사용되는 분야별 계약서 검토

● 엑셀 데이터 활용 교육

교육일자	2020년 6월 19일(금) (09:30~17:30)
대상	데이터 분석 및 예측을 통해 업무 기획력을 높이고자 하는 분
교육내용	VBA와 매크로/알고리즘/업무 자동화

● 공공 입찰 마스터 교육

교육일자	2020년 6월 19일(금) (09:30~17:30)
대상	공공 입찰 및 계약 담당자, 인사 · 총무 · 경영관리 분야 임직원 등
교육내용	신규 사업 채널로서 '공공입찰' 진입 전략/변화하는 제도와 B2G 영업의 특성 및 프로세스 /관련 법규 이해 및 나라장터 입찰 실제 분석/투찰 가격 분석 및 계산 방법 해설 /입찰 제안서 작성 핵심 포인트

● 감정노동자 강사(관리자) 양성과정

교육일자	2020년 7월 24일(금) (09:30~17:30)
대상	감정노동관리 담당부서(콜센터, 인사, 경영기획 외), CS 담당부서 등
교육내용	감정노동 현화와 주요 이슈/감정노동 보호, 예방, 관리를 위한 체크리스트 /감정노동자 보호를 위한 실천 활용법/블랙컨슈머 표준 응대 가이드 /감정노동자 보호 가이드라인 및 우수기업 베스트 Practice

● 면접질문지 구성/면접 프로세스 구축 아카데미

교육일자	2020년 8월 21일(금) (10:00~17:00)
대상	채용 담당 부서 1명 / 직무영역별 부서 2~3명 인원 제한 (마케팅/영업부서, 생산공장, R&D 부서, 구매팀, 재무팀, 홍보팀 등)
교육내용	인재를 변화시키는 것도 좋지만, ①채용 / 선발부터 우수인재를 잘 뽑는다면? ②기업의 규모, 조직문화가 다르기 때문에, ③우리 기업에 맞는 면접 프로세스, 면접 질문 구축 가능

● 전경련 오너경영자 가지급금 해결을 위한 실전교육

교육일자	2020년 8월 28일(금) (14:00~18:00)
대상	기업 및 단체의 최고경영자 및 임원 등
교육내용	가지급금 해결, 부채비율 감소 /법인 대출이자율 감소 법인 신용등급 상승 등 오너경영자의 가지급금을 특허로 해결하는 방법

● [1-DAY] 여성 주니어 역량강화과정

교육일자	2020년 9월 25일(금) (10:00~17:00)
대상	사원, 주임, 대리직급 참여/ 간혹 과장급 참여
교육내용	- '뛰어난 능력'과 '주인 의식'을 갖춘 회사에 꼭 필요한 <여성인재>로 거듭날 수 있습니다. - 업무 추진 방법/보고서 및 비즈니스 문서 작성법/프로의식/직장 규율/인간 관계 /자기 계발/직장 생활/ 이미지 메이킹/ 손님 응대법/ 5분 스피치 등

● 성과를 올리는 비즈라이팅

교육일자	2020년 10월 29일(목) (09:30~17:30)
대상	비즈니스 문서 작성 및 커뮤니케이션 역량을 키우고 싶은 임직원
교육내용	좋은 문서의 특징 이해/기획 과제의 핵심 맥락 읽어내기/논리와 스토리가 있는 목차 구성하기 /간결하게 표현하고 검토하기

● 사업계획서 작성 실무 교육

교육일자	2020년 10월 30일(금) (09:30~17:30)
대상	기획 부문 관리자 및 실무자, 기타 신규 사업을 기획하고자 하는 임직원
교육내용	사업 계획서 구성 요소/사업 계획의 핵심 요소 정의/시장 매력도의 논리적 구성 요소

● Extended DISC 전문가 과정

교육일자	2020년 11월 5일(목)~6일(금) (총 2일, 09:30~17:30)
대상	업내 인재육성, 채용, 조직문화, 사내강사, 진단전문가, 인사담당
교육내용	Extended DISC 소개 및 특징/Extended DISC 리포트 구성/Extended DISC 활용사례 /Extended DISC 해석

● HACCP 팀장 교육

교육일자	미정
대상	HACCP교육이 필요로 하는 임직원
교육내용	HACCP 정책 및 고시 등 관련 법규 해설/HACCP팀 구성/위해요소의 개요 및 분석 절차 /중요관리점 결정/한계기준 설정/모니터링 체계 확립



S E C T I O N

5

온라인 교육

- 00 법정의무 교육
- 00 계층별 교육
- 00 직무별 교육
- 00 승진자 교육

2020
전경련
국제경영원
교육프로그램

S E C T I O N

6

기업맞춤형 위탁교육

58 기업 맞춤형 위탁교육

기업 맞춤형 교육 Customized Education Program

전경련국제경영원은 다양한 교육경험을 바탕으로 고객에게 최적화된 HRD 솔루션을 제공합니다.

회사를 이끌 핵심인재 뽑기만 하고.. 육성은 어떻게 하고 계십니까?
 승진자들을 위한 교육 제대로 하고 계십니까? 새로 뽑은 신입사원.. 조기적응을 위해 필요한 교육은?
 이미 수많은 기업들이 전경련국제경영원을 통해 핵심인재, 직무별, 승진자, 직급별 교육을 경험했습니다.
 맞춤형 교육 기획부터 운영까지! 전경련국제경영원의 차별화된 맞춤 교육을 통해 귀사의 핵심인재를 육성하시기 바랍니다.

기업 맞춤형 교육 특징

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 효율적이고 차별화된 교육운영 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 제공과목별 주임교수제도 ▶ 인사평가용 보고서 제공 ▶ 엄격한 학사관리 | <ul style="list-style-type: none"> • Output 중심의 교육 진행 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 문제해결형 수업 ▶ 현업 전문가 특강 ▶ 사전학습, 보충자료 제공 |
|---|--|

맞춤형 교육 프로세스 자사 맞춤형 교육프로그램 개발 + 교육운영 + 결과보고

단계	요구분석(Analysis)	과정설계(Design)	과정개발(Development)	실행(Implementation)	평가(Evaluation)
	요구분석을 통한 개발 방향성 도출	분석결과에 기반한 교육과정 설계	교육실행을 위한 산출물 개발	산출물의 평가 및 수정·보완	과정운영 및 학습 효과성 평가
주요활동	• 기존 성과분석 • 방향과 니즈분석 • 학습자 분석	• 학습목표 설정 • 교육내용 설계 • 교수방법 설계	• 강의안 개발 • 교재 집필/제작 • Material 개발	• 전문가검증 • 교육실행 • 운영관리	• 사후 관리 • 학습 만족도 평가

주제별/계층별 맞춤형 교육

주 제 별

경영일반	경영기타	인문 · 기타소양
전략경영 마케팅 인사/조직 재무/회계 리더십	협상 스킬 의사 결정 소통 능력 세일즈 경영 법률 홍보 역량 프레젠테이션 위기갈등관리	인문학 역사학 심리학 창의/혁신 문화/예술 트렌드 건강 관리

주제별/계층별 맞춤형 교육

주 제 별

		직급별 교육(승진자)		직무공통 (영업/마케팅/재무/전략 외)		MBA	마케팅	디지털	
CEO		경영자 [1:1 비즈니스 코칭]							
임원		신임임원 [전략적 사고, 의사결정, 변화관리, 코칭]							
팀장	부장	신임 차부장 [일관리, 사람관리, 조직케미스트리]	신입팀장 [코치리더십, 의사결정, 업무지시]	[협상] (1)협상, 고객관리 (2)비즈니스협상 (3)B2B구매협상 (4)가격협상 (5)세일즈실득 협상 (6)입찰수주PT	[인사] (1)채용, 면접 (2)평가 피드백 (3)노무관리/예자일	[재무] (1)재무리더십 (2)M&A 전략 (3)원가관리회계	[핵심인재 MBA] 사내문제해결 Project 중심	[MKT Case study] 마케팅 성공/실패 사례, 워크숍	[데이터 해석]
	차장				[영업] (1)고객&목표관리 (2)핵심거래처 전략수립 (3)매출확대 영업전략 (4)성과창출 고객관리	[전략] 전략 Case study [Action Learning]			[데이터 분석실전 W/S]
실무자	과장	신임 과장 [브릿지리더/문제해결, 갈등관리]		[공통역량] (1)보고&문서작성 (2)프레젠테이션 (3)기획서 작성			[Junior MBA] 마케팅, 회계, 전략, 인사	[SNS마케팅] 인스타, 페이스북, 네이버TV, 유튜브	
	대리	신임 대리 [팔로워십/업무관리/협력]							[EXCEL 데이터 분석]
	신입 사원	신입사원 [조직적응/업무능력향상/Biz매너]							
기타		(1) 전사임직원 교양강좌(강사파견), (2) 해외주재원양성과정, (3) 조직개발, (4)전사W/S, (5) 글로벌교육, (6) 해외연수 등							

주제별/계층별 맞춤형 교육

계 층 별



● 맞춤형 교육 기획 / 운영 실적

구분	과정명	대상	기간
핵심인재	C그룹 전략워크숍	핵심인재 30명	5일
	T그룹 핵심인재 MBA	팀장 및 임원 40명	15일
	H기업 Mini MBA	과장급 이상 35명	3일
승진자	K기업 팀장 승진자 교육	팀장승진자 20명	1일
	H기업 직급별 승진자 교육 (주임~부장)	직급별 승진자	3일
	S기업 직급별 승진자 교육 (과장~임원)	직급별 승진자	3일
리더십	K기업 경영임원역량강화과정	임원 15명	2일
	N기업 팀장, 임원리더십 교육	팀장20명, 임원15명	2일
실무역량 강화	N기업 1월 신입직원 교육	신입직원	1일
	N기업 4월 신입직원 교육	신입직원	1일
	K기업 글로벌 역량강화 프로그램(동남아)	핵심인재 25명	10일
	W기업 보고스킬, 문서작성, PT 교육	영업직 직원 30명	3일
워크숍	S기업 팀워크숍	팀장&팀원 50명	1일
	N기업 팀장워크숍	팀장 105명	2일
	N기업 실장연수	실장(부서장) 30여명	2일
	정부산하기관 K기업 Mini-MBA	임원 20명 및 팀장 40명	2일
	D기업 상반기 임원 및 팀장 리더십 맞춤형 교육	팀장 40여명	2일
	B그룹 영업협상과 고객관리 워크숍	영업관리자 30명	3일
	D기업 디지털트랜스포메이션 워크샵	과장급 이상 30명	3일
소통 및 협력	S건설 임직원 화합의 밤	임직원	1일
	H기업 임직원 특강	임직원 100명	1일

기업 맞춤형 교육 사례

핵심인재 역량강화

S건설사 핵심인재 MBA

- **교육대상** 사내 핵심인재(과장)
- **교육기간** 2개월(8주)
- **교육특징** 최신 트렌드 및 마케팅, 전략경영, 회계원리, 재무관리, 인사조직관리/리더십 등 MBA 주요 핵심이론을 자사 특성에 맞는 맞춤형 교육으로 진행하여 발빠르게 변화하는 경영환경에 대한 적응능력을 강화하고 핵심인재로서의 역량을 기름

프로그램 구성

모 들	인사조직관리/리더십	회계원리	재무관리	마케팅	전략	트렌드
내 용	▶ 글로벌 HR 트렌드 ▶ 전략적 인적자원 관리 ▶ 리더십진단 및 리뷰 ▶ 리더십 사례연구 ▶ 업무관리 ▶ 사람/자기관리	▶ 회계정보의 입체적 활용 ▶ 재무제표 분석 ▶ 예산과 조직편성 ▶ 전략적 성과관리	▶ 기업 재무구조 이해 ▶ 기업의 자본비용 및 기업가치 이해 ▶ 기업 부실방지 사례연구	▶ 최신 마케팅 트렌드 ▶ 자사 마케팅 전략 수립 워크숍 ▶ 동종업계 우수 마케팅 사례연구	▶ 의사결정을 위한 전략적 사고의 필요성 ▶ 내외부 환경분석 및 전략수립 워크숍	▶ 업계 시장 트렌드 분석 ▶ 4차 산업혁명과 미래

리더양성

D그룹 제약사 Decision Maker 육성과정

- **교육대상** 부장~이사급
- **교육기간** 5개월
- **교육특징** 전략경영, 회계원리, 재무관리(투자론), 마케팅, 글로벌 이슈 등의 내용을 제약업종의 특성에 맞는 맞춤형 교육으로 진행하여 의사결정 역량 향상

프로그램 구성

모 들	전략경영	회계원리	재무관리/투자론	마케팅	글로벌 이슈
내 용	▶ 전략적 사고 ▶ 내외부 환경분석 (자사 환경분석 워크숍) ▶ 전략의 핵심 3요소	▶ 회계정보의 입체적 활용 ▶ 의사결정에 필요한 회계 ▶ 최신 회계이슈 ▶ 자사 재무제표 분석	▶ 기업 재무의 이해 ▶ 기업 가치 평가 ▶ 재무이슈 사례분석 ▶ 투자 의사결정 사례 분석	▶ 마케팅 트렌드, 이슈 ▶ 고객가치 창조/전달 ▶ 자사 마케팅 문제점 분석 및 해결	▶ 글로벌 경제환경 이해 ▶ 글로벌 산업트렌드 ▶ 글로벌 기업환경 변화 ▶ 신사업 진출 및 사례

글로벌 교육

- **교육대상** 전 직원 (요청에 따라 직급별 교육 가능)
- **교육기간** 3일
- **교육특징** 해외사업 진출 전 나라의 특성 및 문화를 이해하고 지역 전문가 및 현장근무 경험이 있는 전문 인력의 업무 노하우 및 전문지식 제공을 통해 현장 진출을 돕고 전문성을 갖춘 글로벌 인재 양성

공기업

- **교육대상** 전 직원 (요청에 따라 직급별 교육 가능)
- **교육기간** 3개월
- **교육특징** 공기업 임직원을 대상으로 경영트렌드 및 리더십교육을 진행하여 조직관리 능력을 강화하고 공기업 임직원에게 필요한 핵심지식 제공

실무역량강화/전략

C그룹 식품기업 전략 인텐시브 과정

- **교육대상** 과장~차장급
- **교육기간** 3개월
- **교육특징** 전략경영에 대한 깊이있는 이해와 학습, 자사 적용을 통해 기업 비전 달성과 기업 성장을 위한 전략적 Insight를 갖춘 인재 양성

● 프로그램 구성

구 분	사전학습	본 과정			사후 학습
내 용	▶ 사전 지식 함양 및 학습 동기 부여	▶ 전략경영 핵심 원리 - 전략적 사고 - 내외부 환경분석 - 전략의 핵심 3요소	▶ 동이종업계 최신사례 연구	▶ 자사 전략수립 워크숍	▶ Case Study를 통한 현업적응력 극대화

실무역량강화/영업

H기업 영업마케팅 강화과정

- **교육대상** 중간관리자
- **교육기간** 10주
- **교육특징** 영업과 영업환경, 영업사원 역량강화, 영업조직 가치 향상영업 등 영업 실무적인 역량을 키울 수 있는 맞춤형 교육으로 영업 담당자들의 영업역량 강화

● 프로그램 구성

모 들	영업과 영업환경	영업사원 역량 강화	영업조직 가치 향상
내 용	▶ 영업환경 변화와 선진 영업 기법	▶ 세일즈 PT ▶ 논리적 기획안 구성 ▶ 프로모션 전략 ▶ 성공&실패사례 연구	▶ 세일즈 협상 ▶ 신규고객 발굴과 거래처 관리 ▶ 조직관리와 목표, 성과 관리 ▶ 소비자 심리 활용 마케팅

기업 맞춤형 교육 사례

실무역량강화/마케팅

H기업 마케팅 전문가 과정

- 교육대상 팀장급
- 교육기간 3개월
- 교육특징 글로벌 시대에 부합하는 팀장의 마케팅역량 강화를 위한 마케팅 전문가과정으로, 마케팅 핵심 이론, 실무 추진방법, 수행능력, 필요성에 대한 학습을 통해 선진 마케팅 기법과 영업 협상 역량을 갖춘 우수 인재 양성

프로그램 구성

모 들	마케팅 개념	마케팅 전반 이해	시장기회 분석과 핵심전략	전략적 마케팅 계획	마케팅 믹스의 개발 및 관리	마케팅 클리닉 (워크숍)
내 용	▶ 마케팅 트렌드	▶ 마케팅의 이해	▶ 마케팅 기회의 분석 ▶ 소비자의 이해 ▶ 표적시장의 선택	▶ 전략적 마케팅 계획 수립과 마케팅 과정	▶ 제품관리, 브랜드관리 ▶ 신제품개발 ▶ 가격/유통/촉진 관리	▶ 자사 마케팅 문제점

실무역량강화/재무

L기업 재무교육

- 교육대상 임원급 경영진
- 교육기간 3주
- 교육특징 교육특징 재무관리의 핵심개념과 투자 의사 결정기준, 재무제표의 이해와 분석 프로세스, 기업가치 극대화 등을 집중 교육함으로써 재무역량을 극대화하여 조직의 효율적인 재무관리 가능

실무역량강화/역량개발

P기업 성과달성을 위한 역량개발 아카데미

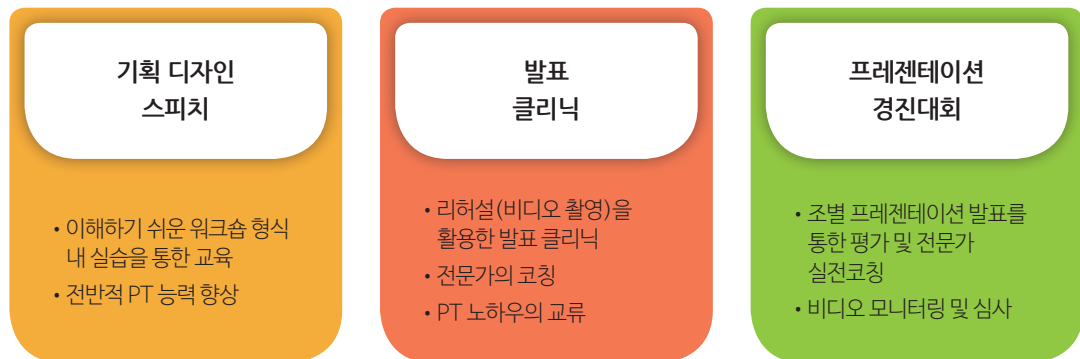
- 교육대상 전직원
- 교육기간 10주
- 교육특징 강의 · 실습의 Action Learning 을 통해 임직원이 성과창출을 가로막고 있는 현업 내 문제점을 찾고 해결방안을 도출

실무역량강화/프레젠테이션

D기업 프레젠테이션 역량 강화 과정

- **교육대상** 사원~팀장급
- **교육기간** 2일
- **교육특징** 기업의 수주/제안 경쟁력 강화를 위해 필요한 PT역량을 지닌 전문가 양성
실전연습을 통한 PT 자신감 향상, 효과적인 PT기술로 Client 대응력을 높이고 장기적인 영업력 향상

● 프로그램 구성



인문학

월례교양강좌 (P기업(방산), J기업(식품), H기업(패션), S기업(통신))

- **교육대상** 전 직원
- **교육기간** 매월 1회
- **교육특징** 전 임직원을 대상으로 경영, 리더십, 인문, 문화예술 등 다양한 분야의 강좌를 제공함으로써 새로운 시야를 열어가는 통섭형 인재 육성

2020
전경련
국제경영원
교육프로그램

INTERNATIONAL
MANAGEMENT
INSTITUTE



IMI전경련국제경영원

서울특별시 영등포구 여의대로 24 전경련회관 3층

T. 02 3771 0411 F. 02 3771 0141 H. <http://www.imi.or.kr>